

विधानमंडळाच्या मार्च, २०११ च्या अधिवेशनात सादर केलेल्या  
२०१०-११ चे खर्चाचे पूरक विवरणपत्र

महाराष्ट्र शासन

विधी व न्याय विभाग,

शासन परिपत्रक क्रमांक: पूरक-२०११/(प्र.क्र.४८/११)का.२३

मंत्रालय: मुंबई-४०० ०३२.

दिनांक : ३१ मार्च, २०११

पहा :- वित्त विभागाचे परिपत्रक क्रमांक -पूरक २०.१०/ प्र.क्र.६८/अर्थसंकल्प-३, दिनांक ३० मार्च, २०११.

### परिपत्रक

सन २०१०-११ या वित्तीय वर्षाचे पूरक खर्चाचे विवरणपत्र दिनांक १४ मार्च, २०११ रोजी विधानमंडळास सादर करण्यात आले व त्यास विधानसभेने मान्यता दिलेली आहे. त्यामुळे दिनांक ३१ मार्च, २०११ रोजी संपणाऱ्या वित्तीय वर्षाच्या विनियोजनांमध्ये समाविष्ट करण्यासाठी पुरवणी विनियोजन विधेयकास मा.राज्यपालांनी संमती दिली आहे. ते महाराष्ट्र (पुरवणी) विनियोजन अधिनियम, २०११ (सन २०११ च्या महाराष्ट्र अधिनियम क्र.४) म्हणून महाराष्ट्र शासन राजपत्र असाधारण भाग-४, दिनांक २८ मार्च, २०११ यामध्ये प्रसिध्द करण्यात आले आहे.

२. यासोबत सन २०११-१२ या वर्षाच्या अर्थसंकल्पिय अधिवेशनात सादर करण्यात आलेल्या सन २०१०-११ या वित्तीय वर्षाच्या पूरक मागण्यांचे विवरणपत्र सोबत जोडलेले आहे. विवरणपत्र "अ" मधील क्रमांक १ व २ येथील पूरक मागण्या या सन २०१०-११ च्या आठमाही सुधारित अंदाजानुसार मंजूर अनुदानापेक्षा अधिकचा खर्च भागविण्यासाठी आहेत. सदर अनुदान आठमाही सुधारित अंदाजात समाविष्ट केलेले असल्याने ते नियंत्रक अधिकाऱ्यांना पुन्हा वितरित करण्याची आवश्यकता नाही. दिनांक २५ मार्च, २०११ च्या पत्रान्वये उपलब्ध करून देण्यात आलेले सन २०१०-११ च्या सुधारित अंदाजाचे उद्दिष्टनिहाय अनुदान खर्च करण्यास याद्वारे मंजूरी देण्यात येत आहे.

३. सर्व संबंधित प्रशासकीय कार्यासनांनी प्रस्तुत पूरक विनियोजनाच्या अनुषंगाने आपल्या कार्यासनाशी संबंधित पूरक मागण्यांच्या संबंधात मंजूरीचे आदेश निर्गमित करण्याबाबतची कार्यवाही तात्काळ करावी. तसेच पूरक मागण्या जर काही अटी व शर्तीच्या अधिनतेने अर्थसंकल्पित करण्यात आल्या असतील तर त्या अटीची पूर्तता केल्यानंतरच निधी वितरीत करण्यात यावा.


४. सन २०१०-११ च्या सुधारित अंदाजामध्ये जेथे बचत आहे ती प्रथम विभागास समर्पित करण्याची कार्यवाही (लिखित आदेशान्वये व अर्थसंकल्प वितरण प्रणालीवर) सर्व नियंत्रक अधिकाऱ्यांनी तात्काळ करावी. सुधारित अंदाजापेक्षा अधिक खर्च झाल्यास त्याची संपूर्ण जबाबदारी नियंत्रक अधिकाऱ्यांची राहिल याची नोंद घेण्यात यावी.

५. सदरचा निधी खर्च करतांना आवश्यक त्या प्रकरणी उच्च न्यायालयाचे आदेश घेण्यात यावेत. तसेच सदरचा निधी खर्च करतांना आदर्श आचार संहितेचा भंग होणार नाही याची काटेकोरपणे दक्षता घेण्यात यावी.

६. ज्या प्रकरणी आवश्यक असेल त्या प्रकरणी प्रशासकीय मंजूरीचे आदेश प्राप्त झाल्यानंतरच विनिर्दिष्टपूर्वक त्याच प्रयोजनासाठी खर्च करण्यात यावा. सदर खर्च दिनांक ३१ मार्च, २०११ अखेरपर्यंत काही अपरिहार्य कारणांमुळे झाला नाही तर सुपूर्द केलेल्या तरतूदीचा विनियोग इतर कोणत्याही अनुषंगिक बाबींवर होणारा अपेक्षित खर्च करण्यासाठी न करता पूरक अनुदानाची रक्कम म्हणून विनिर्दिष्टपूर्वक बचतीची रक्कम म्हणून शासनाकडे तात्काळ प्रत्यार्पित करण्यात यावी.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

सहपत्र : वरीलप्रमाणे

  
(वि. श्री. पाटील)  
कार्यासन अधिकारी

प्रती: माहितीसाठी व आवश्यक त्या कार्यवाहीसाठी अग्रेषित.

- महाप्रबंधक, उच्च न्यायालय, मुंबई, (पत्राने)
- प्रबंधक, उच्च न्यायालय (मूळ / अपील शाखा), मुंबई,
- प्रमुख न्यायाधीश, नगर दिवाणी न्यायालय व सत्र न्यायाधीश, मुंबई,
- मुख्य न्यायाधीश, लघुवाद न्यायालय, मुंबई,
- प्रमुख न्यायाधीश, कौटुंबिक न्यायालय, पुणे/ मुंबई/ औरंगाबाद/ नागपूर/ ठाणे/ नाशिक/ अकोला व अमरावती.
- मुख्य महानगर दंडाधिकारी, मुंबई,
- सरकारी मुखत्यार, उच्च न्यायालय, मुंबई.

- मुख्य अनुवादक, उच्च न्यायालय, मुंबई,
- लेखा अन्वेषण आयुक्त, उच्च न्यायालय, मुंबई,
- परिषद निर्धारक, उच्च न्यायालय, मुंबई,
- नादारी प्रबंधक, उच्च न्यायालय, मुंबई,
- न्यायालय धारक व परिसमापक, उच्च न्यायालय, मुंबई,
- लेखा अधिकारी, उच्च न्यायालय, मुंबई,
- मुंबईचे शेरीफ, मुंबई,
- सर्व जिल्हा व सत्र न्यायाधीश,
- न्यायाधीश, लघुवाद न्यायालय, पुणे/नागपूर,
- संचालक, न्यायिक अधिकारी प्रशिक्षण संस्था, नागपूर,
- महाधिवक्ता, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई,
- सहयोगी महाधिवक्ता, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई,
- सरकारी वकील, उच्च न्यायालय (मूळ शाखा/अपील शाखा/रिट सेल), मुंबई,
- सरकारी वकील, उच्च न्यायालय, नागपूर/औरंगाबाद,
- सरकारी वकील, नगर दिवाणी न्यायालय, मुंबई,
- सरकारी वकील, लघुवाद न्यायालय, मुंबई,
- सरकारी अभियोक्ता, बृहन्मुंबई, मुंबई,
- मुख्य सादरकर्ता अधिकारी, महाराष्ट्र प्रशासकीय न्यायाधिकरण, मुंबई/नागपूर/औरंगाबाद,
- सर्व जिल्हा सरकारी वकील,
- सदस्य सचिव, महाराष्ट्र राज्य विधी सेवा प्राधिकरण, उच्च न्यायालय, मुंबई,
- सदस्य सचिव, महाराष्ट्र राज्य विधी आयोग, मुंबई
- सरकारी वकील कार्यालय, (महाराष्ट्र राज्य) महाराष्ट्र सदन, कोपर्निकस रोड, नवी दिल्ली,
- धर्मादाय आयुक्त, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई,
- निबंधक भागीदारी संस्था, मुंबई,
- महाप्रशासक आणि शासकीय विश्वस्त, मुंबई,
- विभागीय आयुक्त, औरंगाबाद विभाग, औरंगाबाद,
- प्रधान सचिव व विधी परामर्शी यांचे स्थिर सहायक,
- प्रधान सचिव व वरिष्ठ विधी सल्लागार यांचे स्थिर सहायक,
- सचिव (विधी विधान) यांचे स्थिर सहायक,
- सर्व सहसचिव/उप सचिव/अवर सचिव, विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई,
- सर्व कार्यासन अधिकारी, विधी व न्याय विभाग, मंत्रालय, मुंबई,
- सह सचिव, विधी व न्याय विभाग, नागपूर/औरंगाबाद,

नियुक्त होती.

+ मसौदापत्र (लेखा व अनुज्ञेयता / लेखा परिष्कार), फक्त दोन, मुंबई/नागपूर

+ सर्व जिल्हा कोर्टागार अधिकारी

विधी व न्याय विभाग, शासन ज्ञापन क्रमांक - पुरक २०११/प्र.क्र.४८/११, का.२३, दिनांक ३१ मार्च, २०११  
विवरणपत्र-अ

सन २०११ च्या अर्थसंकल्पिय अधिवेशनात सादर केलेल्या सन २०१०-११ च्या पुरक मागण्यांचे अनुदान वितरित करण्यासाठी विवरणपत्र.  
(रु. हजाराने)

अ.क्र.	बाब क्रमांक	लेखाशिर्ष व विषय	सांकेतांक क्रमांक	उद्दिष्ट	स्वकम रुपये
१	२	३	४	०	७
१	६७	मागणी क्रमांक जे-१, २०१४ न्यायदान १०२ उच्च न्यायालय (०२) बृहन्मुंबईतील न्यायालयाचे संगणकीकरण (०२) (०१) प्रबंधक मूळ शाखा (२०१४ ००७४), ०३(०१) प्रबंधक अपील शाखा (२०१४ ००९२) दूरध्वनी वीज व पाणी शुल्क या उद्दिष्टांतर्गत मंजूर अनुदानाहून अपेक्षित अधिक खर्च भागविण्यासाठी पुनर्विनियोजनाद्वारे स्वकम वळती करण्यासाठी रु. १ हजार ची लाक्षणिक पुरक मागणी	(२०१४००७४) (२०१४ ००९२)	०६- दूरध्वनी वीज व पाणी शुल्क	१
२	६८	मागणी क्रमांक "जे- ५-७६१० शासकीय कर्मचाऱ्यांना कर्जे इ. (००)(०१) मोटर वाहन खरेदी अग्रीमे मोटर सायकल खरेदी अग्रीम व संगणक खरेदी अग्रीम च्या लाभाधिकाऱ्यांची संख्या अधिक असल्याने अपेक्षित अधिक खर्च भागविण्यासाठी स्वकम वळती करण्यासाठी रु. ७० लक्ष ची लाक्षणिक पुरक मागणी	७६१० ०४८१	५५- कर्जे व आगाऊ रकमा	७०००
एकूण					७००१